

令和6年 2月8日

保護者の皆様

稚内市立稚内中学校  
校長 森河 真  
PTA会長 遠藤 健太郎

## 一斉メール配信システム 『稚中安心メール』登録のお願い

向春の候、皆様におかれましてはますますご健勝のこととお喜び申し上げます。

皆様に本校の「一斉メール配信システム」への登録のご案内を致します。外出先でもスピーディーかつ、確実に学校やPTAからの情報を受け取ることができます。子ども達の安全を守り、学校やPTA活動を円滑に行うため、保護者全員のご登録をお願い致します。

下記<ご注意>をよくご確認の上、ご登録をお願い致します。 (登録方法は裏面)

**令和6年4月1日～12日までに登録をお願いします！**

登録されない方には、急を要する情報のお知らせができません。登録をお願いします。

### 稚中安心メール

#### 不審者情報

〇〇付近で不審者が目撃されました。本日は集団下校となります。〇時頃下校となりますので、可能な方は近所までお迎えをお願いします。不審者の特徴は黒っぽい服装にマスク着用で、白の車に乗って…

#### 学年行事などの案内

明日は、〇学年行事です。〇時に体育館に集合してください。体育館用シューズとPTAの腕章をお持ちください。多くの皆様の参加をお待ちしています。

#### 学校からの緊急連絡

明日の運動会は雨のため延期になりました。明日は通常授業となります。明後日が振替休日となります。

#### インフルエンザ情報

インフルエンザによる学級閉鎖のご連絡です。本日、〇年×組のインフルエンザの罹患者が〇名になりましたので、学級閉鎖となりました。

#### PTAからのお知らせ

〇月〇日は校内美化作業です。子供たちが安全で快適な学校生活を送れるように、ご協力をお願いします。7:00に学校校庭に集合して下さい。



#### < ご注意 >

- ① メールアドレスを変更された場合は、再度空メールを送信し、再登録をお願いいたします。
- ② 登録された個人情報は、配信以外に使用することはありません。
- ③ 協賛事業所に対して、本メールへ登録した情報が開示されることはありません。
- ④ ご登録は保護者（PTA会員・PTA非会員）及び児童生徒のご家族、学校が許可する方々に限らせて頂きます。

不明な点がございましたら、学校（23-2354）教頭までお願いします。

# 稚中安心メール 登録のしかた

◆ 「あんしんメール」ご登録方法は、アプリまたはメールアドレスのどちらでも登録できます◆



## 「あんしんメール」アプリでの登録

- ① 「あんしんメールアプリ」をインストール（無料）
- ② 「あんしんメールアプリ」を起動し、「新規登録」をクリック
- ③ グループ画面の「追加（画面右上）」をクリック
- ④ 下記の登録用メールアドレスのQRコードの読み取りまたはメールアドレスを直接入力し、「グループに登録」をクリック
- ⑤ 必要事項入力後「登録」をクリックし、グループ画面に登録した学校名が表示されると登録完了

① 【iPhone版】



【Android版】



|       |  |
|-------|--|
| QRコード | <h3>「稚中安心メール」登録用メールアドレス</h3> <p>※ アプリインストールによる個人情報の収集等は一切ありません</p> <h2 style="font-size: 2em;">wa1@ansin-anzen.jp</h2> <p style="text-align: right;">← 直接入力の場合<br/>必ず半角英数字入力</p> |
|       |  |

- ① 右上記のQRコードでアプリがインストールできない場合  
【iPhone版】  
… 「App Store」  
【Android版】  
… 「Playストア」  
から「あんしんメール」を検索ください
- ②
- ③
- ④
- ⑤

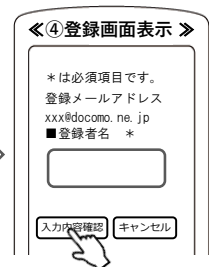
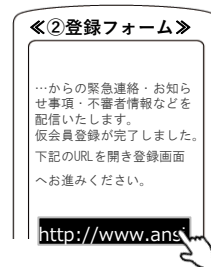


## メールアドレスでの登録

- ① 下記の登録用メールアドレス（QRコードまたは直接入力）へ空メールを送信

|       |  |
|-------|--|
| QRコード | <h3>「稚中安心メール」登録用メールアドレス</h3> <p>※ スマートフォンで空メールを送信する際は、<b>件名に任意の一字（「あ」等）</b>を入れて送信して下さい</p> <h2 style="font-size: 2em;">wa1@ansin-anzen.jp</h2> <p style="text-align: right;">← 直接入力の場合<br/>必ず半角英数字入力</p> |
|       |  |

- ② 返信メール本文に記載のURLをクリック
- ③ 「本登録画面へ」をクリック
- ④ 表示された登録画面の項目を入力
- ⑤ 「入力内容確認」をクリック
- ⑥ 登録内容を確認し、「登録」をクリック
- ⑦ 「登録完了」画面が表示されると登録完了



【ドメイン指定受信設定】



【**ご注意**】空メールを送っても返信が来ない場合

ドメイン（anzen.jp）指定受信の設定をお願いします  
※メールアドレス指定ではありません  
※設定ができない場合、この用紙をお持ちになり  
各携帯電話ショップにて設定をお願いして下さい

● 株式会社テクノミックス (<http://tmix.co.jp/>) ●

登録方法のお問い合わせは、  
①学校名 ②お名前 ③電話番号  
④お問い合わせ内容 をご記入の上、  
株式会社テクノミックス [qa@tmix.co.jp](mailto:qa@tmix.co.jp) まで  
メールにてお問い合わせください。

## 学校への欠席・遅刻連絡について

次のいずれかの方法で、欠席・遅刻の連絡をしていただきますようお願いいたします。

## ----- 届け出方法 -----

## あんしんメールアプリ 又は メールによる連絡

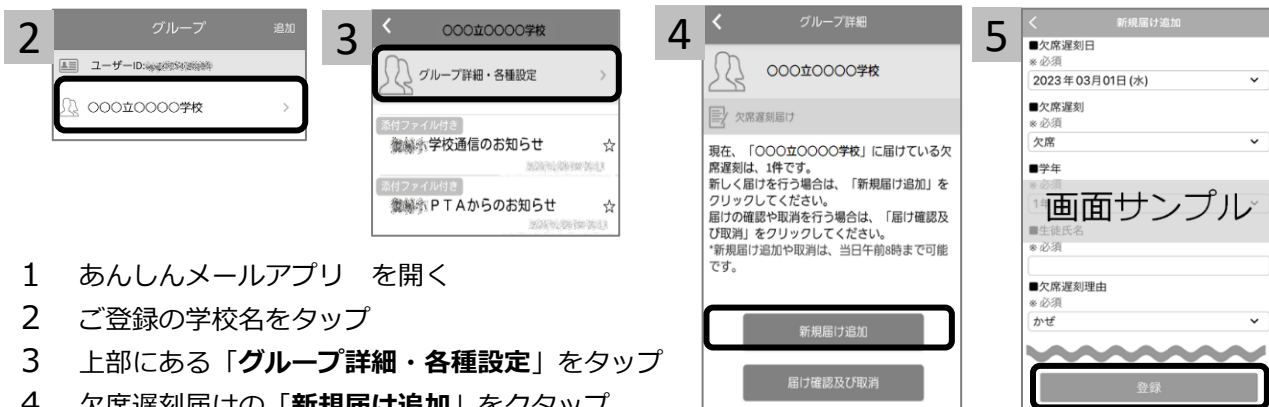
※ 当日8:00までにお願います。

※ 兄弟姉妹と一緒に欠席等の場合は、各兄弟姉妹分の届け出をお願いします。

## ■ アプリによる欠席・遅刻届け 提出方法 ■

【注意】「あんしんメールアプリ」をご利用中の方は、下記の手順に沿って届け出をお願いいたします。  
 アプリをご利用されていない方は、新規にて「あんしんメールアプリ」のインストール 及び  
 「あんしんメールアプリ」で学校への登録が必要です。  
 「あんしんメールアプリ」のインストール方法等は、「安心メール登録のしかた」をご覧ください。

あんしんメールアプリによる欠席・遅刻届けの提出は、以下の手順でお願いします。



- 1 あんしんメールアプリ を開く
- 2 ご登録の学校名をタップ
- 3 上部にある「グループ詳細・各種設定」をタップ
- 4 欠席遅刻届けの「新規届け追加」をタップ
- 5 欠席・遅刻内容を必要事項を選択・入力
- 6 入力後、「登録」をタップ

以上で、届け出 完了となります。

※届け出内容を確認や取り消したい場合は、『届け確認及び取消』より操作してください。

## ■ メールによる欠席・遅刻届け 提出方法 ■

メールによる欠席・遅刻届けの提出は、以下の手順でお願いします。

- 1 欠席・遅刻届け専用メールアドレスへ空メールを送信  
 << abs-wa1@ansin-anzen.jp >>  
 ※ QRコードが読み取れない場合は、新規メール作成画面より上記の専用メールアドレスを手入力し、空メールを送信してください。
  - 2 返信メール本文中のURLをクリックし、「新規届け追加」をクリック
  - 3 必要事項を入力後、画面下部「入力内容確認」をタップ
  - 4 入力内容に誤りがないか確認後、画面下部「登録」をタップ
- 以上で、届け出 完了となります。

1

欠席・遅刻届け出  
メールアドレス

## ◆ 空メール送信後、返信メールが届かない場合 ◆

以下の原因が考えられます。お手数をおかけしますが、下記の内容をご確認ください。

- ① 迷惑メールフォルダをご確認くださいませよう願いたします。
- ② ドメイン（anzen.jp）指定受信の設定をお願いします

◆ ドメイン指定受信設定方法 →

